



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.01.2026

№104

Об утверждении порядка предоставления социальной выплаты гражданам из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность на территории города Урай

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2020 №643-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Строительство»:

1. Утвердить порядок предоставления социальной выплаты гражданам из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность на территории города Урай согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в сетевом издании «Газета «Знамя» (<http://infoflag.ru/>) и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (подраздел «МПА города Урай» раздела «Документы»).

3. Постановление вступает в силу после опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Урай В.А.Гробовца.

Исполняющий обязанности главы города Урай



Е.Н. Подбучкая

Порядок предоставления социальной выплаты
гражданам из числа коренных малочисленных народов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность на территории
города Урай

1. Настоящий Порядок предоставления социальной выплаты гражданам из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность на территории города Урай (далее – порядок) разработан в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на обеспечение жильем граждан из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2020 №643-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство».

Порядок устанавливает правила и условия предоставления социальной выплаты гражданам из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность на территории города Урай.

2. В целях реализации порядка используются следующие понятия:

- мероприятие – мероприятие «Предоставление социальной выплаты гражданам из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность на территории города Урай» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий жителей, проживающих на территории города Урай», утвержденной постановлением администрации города Урай от 26.09.2024 № 1919.

- уполномоченный орган – администрация города Урай в лице управления по учету и распределению муниципального жилого фонда администрации города Урай;

- участник мероприятия – совершеннолетний гражданин Российской Федерации из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, включенных в Единый перечень коренных малочисленных народов Российской Федерации, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2000 №255 «О Едином перечне коренных малочисленных народов Российской Федерации»;

- член семьи участника мероприятия – проживающие совместно с участником мероприятия супруг (супруга), дети, являющиеся гражданами Российской Федерации;

- заявление – письменное заявление об участии в мероприятии по предоставлению социальной выплаты в виде сертификата по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку, поданное в уполномоченный орган гражданином, желающим получить социальную выплату в соответствии с порядком; о включении в список граждан, изъявивших желание на получение социальной выплаты в планируемом году согласно приложению 3 к настоящему порядку; о выдаче сертификата согласно приложению 5 к настоящему порядку; о предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению 7 к настоящему порядку;

- заявитель – гражданин, обратившийся в уполномоченный орган с заявлением;

- социальная выплата – мера государственной поддержки, направленная на улучшение жилищных условий участника мероприятия и членов его семьи;
- сертификат – документ, подтверждающий право участника мероприятия на получение социальной выплаты.

3. Социальная выплата на условиях софинансирования предоставляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, средств бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Размер доли софинансирования мероприятия из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры устанавливается соглашением, заключенным между Департаментом строительства и архитектуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и городским округом Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Доля средств бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры составляет не менее 5 процентов от суммы социальной выплаты.

4. Участие граждан в мероприятии добровольное.

5. Социальные выплаты предоставляются однократно совершеннолетним гражданам Российской Федерации из числа коренных малочисленных народов, включенных в Единый перечень коренных малочисленных народов Российской Федерации, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2000 №255 «О Едином перечне коренных малочисленных народов Российской Федерации» (далее – граждане), и членам их семей, отвечающим в совокупности следующим требованиям на даты обращения и получения социальной выплаты:

- зарегистрированы по месту жительства в городе Урай;
- в совокупности проживают в автономном округе не менее 10 лет (за исключением детей в возрасте до 10 лет, при условии проживания их родителей в совокупности в автономном округе не менее 10 лет);
- не имеют в пользовании жилое помещение по договору социального найма или в собственности жилое помещение (доли в праве) в течение 5 лет, предшествующих обращению, либо состоят на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий по основаниям, определенным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- не получают (не получали) меры поддержки финансового характера на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, за исключением материнского (семейного) капитала и (или) Югорского семейного капитала, государственной поддержки на улучшение жилищных условий в несовершеннолетнем возрасте в составе семьи.

Первоочередное право на получение социальной выплаты имеют граждане из числа участников специальной военной операции, а также члены их семей или граждане, относящиеся к многодетным семьям (имеющие 3 и более детей).

6. Размер социальной выплаты, предоставляемой гражданам из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на приобретение (строительство) жилых помещений, определяется по формуле:

$$C = P \times S, \text{ где:}$$

C – размер социальной выплаты;

P – норматив средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, установленный Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для городского округа Урай на IV квартал года, предшествующего году предоставления социальной выплаты.

S – норматив общей площади жилого помещения, но не свыше:

33 кв.м. общей площади жилого помещения – для семьи, состоящей из 1 человека;

42 кв.м. общей площади жилого помещения – для семьи, состоящей из 2 человек;

18 кв.м. общей площади жилого помещения на каждого члена семьи – для семьи, состоящей из 3 или более человек.

7. При определении размера социальной выплаты учитывается кадастровая стоимость жилых помещений (доли в праве), находящихся в собственности заявителя и (или) членов его семьи, либо занимаемых по договору социального найма жилого помещения, за исключением случая передачи жилого помещения в собственность городского округа Урай.

Размер социальной выплаты ограничивается размером остатка задолженности по заключенному договору приобретения (строительства) жилого помещения, ссудной задолженности по полученным банковским (иным) кредитам, направленным на приобретение (строительство) жилого помещения по заключенным договорам.

8. Социальная выплата предоставляется на следующие цели:

оплата договора приобретения жилого помещения, договора долевого участия в строительстве;

первоначальный взнос по кредитному договору (договору займа) по целевому направлению на приобретение или строительство жилого помещения, заключенному гражданином или членом его семьи с кредитной организацией (организацией, предоставляющей займы);

погашение основной суммы долга по кредитному договору (договору займа) по целевому направлению на приобретение или строительство жилого помещения заключенному гражданином или членом его семьи с кредитной организацией (организацией, предоставляющей займы) в период действия сертификата (за исключением процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам);

оплата расходов по строительству жилого дома по договору строительного подряда в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2024 №186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу».

9. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

10. Жилое помещение, на которое используется социальная выплата, должно соответствовать требованиям, установленным статьями 15, 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного для приобретения жилого помещения, располагаться на земельном участке, относящемся к зонам жилой застройки, за исключением садовых, огородных и дачных участков, и находиться в населенном пункте, расположенном в границах города Урай.

Не допускается приобретение жилых помещений в домах, срок эксплуатации которых на дату заключения договора приобретения жилого помещения превышает 15 лет с даты введения его в эксплуатацию, за исключением приобретения жилых помещений в домах деревянного исполнения, срок эксплуатации которых на дату заключения договора приобретения жилого помещения не должен превышать 7 лет с даты введения его в эксплуатацию. Исчисление срока, указанного в настоящем абзаце, в отношении домов, строительство и ввод в эксплуатацию которых осуществлялось отдельными этапами (очередями, пусковыми комплексами), включающими в себя ввод одной или нескольких жилых секций (подъездов) многоквартирного дома, начинается с даты ввода в эксплуатацию последней жилой секции (подъезда) этого дома.

Жилое помещение должно быть оформлено в собственность (долевою, совместную собственность) гражданина и членов его семьи, на которых произведен расчет социальной выплаты, но не менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления в месте его приобретения (строительства), на каждого члена семьи, на которого произведен расчет социальной выплаты в соответствии с настоящим порядком.

Допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов либо единственного родителя в семье. При этом участник мероприятия представляет нотариально заверенное обязательство о переоформлении приобретенного с использованием социальной выплаты жилого помещения в долевую собственность на состав семьи, указанный в решении о признании участником мероприятия, в течение 6 месяцев с даты снятия обременения с жилого помещения (далее - нотариально заверенное обязательство).

11. Для признания участником мероприятия гражданин представляет в уполномоченный орган:

1) заявление об участии в мероприятии по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

3) копии документов, удостоверяющих личность представителя по доверенности, а также доверенность (в случае представления интересов заявителя и (или) членов его семьи представителем);

4) копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и членов его семьи;

5) копии документов, содержащих сведения о перемене фамилии, имени, отчества заявителя и членов его семьи (при наличии);

6) копии документов, содержащих сведения о регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства (копия паспорта, подтверждающих регистрацию по месту жительства, свидетельство о регистрации по месту жительства, или копия решения суда об установлении соответствующего факта);

7) копию документа, подтверждающего отнесение гражданина к числу коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

8) копию документа, подтверждающего отнесение гражданина к участникам специальной военной операции (при наличии).

12. В целях принятия решения о признании заявителя участником мероприятия уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления запрашиваются:

1) сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на заявителя и членов его семьи;

2) сведения органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии жилых помещений в собственности заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении об участии в мероприятии, в том числе на ранее существовавшее имя в случае изменения фамилии, имени, отчества;

3) сведения об отнесении заявителя к категории граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма;

4) сведения о наличии (отсутствии) в пользовании гражданина и членов его семьи жилых помещений по договорам социального найма;

5) сведения о регистрации по месту жительства и действительности паспорта гражданина, членов семьи;

6) сведения о заключении (расторжении) брака, о государственной регистрации рождения ребенка;

7) сведения о получении (неполучении) государственной поддержки на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетной системы Российской Федерации;

8) сведения, подтверждающие отнесение гражданина к коренным малочисленным народам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

9) сведения о жилых помещениях, права на которые не зарегистрированы в едином государственном реестре недвижимости.

13. Заявление об участии в мероприятии подается гражданином в уполномоченный орган лично либо представителем по доверенности и подписывается всеми совершеннолетними членами семьи, указанными в заявлении.

Копии документов подаются с предъявлением оригиналов и заверяются ответственным сотрудником уполномоченного органа, принимающим документы.

Гражданин вправе направить нотариально заверенное заявление и документы по почте. Датой регистрации заявления в этом случае считается дата поступления почтового отправления в уполномоченный орган.

14. Решение о признании участником мероприятия (отказе в признании участником мероприятия) принимается администрацией города Урай в форме постановления администрации города Урай после проверки уполномоченным органом сведений, указанных в пункте 12 настоящего порядка, не позднее 10 рабочих дней с даты их поступления в уполномоченный орган.

15. Основаниями для отказа в признании участником мероприятия являются:

1) заявитель и члены его семьи не соответствуют критериям, установленным пунктом 5 настоящего порядка;

2) предоставление гражданином заявления и документов, содержащих недостоверные сведения;

3) не предоставление гражданином документов, указанных в пункте 11 настоящего порядка, подтверждающих его право на участие в мероприятии.

16. Решение о признании участником мероприятия (отказе в признании участником мероприятия) вручается заявителю лично либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении не позднее трех рабочих дней с даты его принятия.

17. Уполномоченный орган на основании заявлений граждан, в отношении которых приняты решения о признании их участниками мероприятия, формирует список участников мероприятия (далее – список) по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку.

Список участников мероприятия формируется в хронологической последовательности согласно дате подачи заявления об участии в мероприятии.

Граждане, признанные участниками мероприятия, ежегодно до 1 марта подают в уполномоченный орган заявления о включении их в список граждан, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку.

Уполномоченный орган с учетом поданных гражданами заявлений формирует и утверждает список граждан, изъявивших желание на получение социальной выплаты в планируемом году по городскому округу Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, по форме согласно приложению 4 к настоящему порядку, по состоянию на 15 марта.

В первую очередь в список включаются граждане, имеющие 3 и более детей, участники специальной военной операции и члены их семей, при этом доля граждан, имеющих право на первоочередное предоставление социальных выплат, не должна превышать 50% от общего числа граждан, получивших социальную выплату в прошедшем году.

18. В случае смерти, признания безвестно отсутствующим или объявления умершим участника мероприятия право на получение социальной выплаты сохраняется за членами семьи, включенным в заявление на получение социальной выплаты, при условии соответствия условиям и требованиям настоящего порядка. Переход права осуществляется на основании заявления одного из совершеннолетних членов семьи, подписанного всеми совершеннолетними членами семьи.

19. В случае если в составе сведений об участнике мероприятия и (или) членов его семьи произошли изменения, участник мероприятия обязан уведомить уполномоченный орган об их изменении, которые могут повлиять на получение социальной выплаты, не позднее 30 календарных дней с даты изменения обстоятельств.

20. Уполномоченный орган вносит изменения в список в следующих случаях:

- 1) изменение состава семьи участника мероприятия;
- 2) изменение фамилии, имени, отчества участников мероприятия;
- 3) исключение участников мероприятия из списка.

21. Основания исключения участников мероприятия из списка:

- 1) получение социальной выплаты в соответствии с настоящим порядком;
- 2) получение меры поддержки финансового характера на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетной системы Российской Федерации по иным основаниям, за исключением материнского (семейного) капитала и (или) Югорского капитала, государственной поддержки на улучшение жилищных условий в несовершеннолетнем возрасте в составе семьи;
- 3) получение жилого помещения по договору социального найма;
- 4) установление факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах;
- 5) обращение участника мероприятия об отзыве заявления о включении в список граждан, изъявивших желание на получение социальной выплаты в планируемом году; письменного заявления участника мероприятия в уполномоченный орган об исключении из списка и отказа от получения социальной выплаты;
- 6) отказ в выдаче участнику мероприятия сертификата;
- 7) отказ в предоставлении участнику мероприятия социальной выплаты в связи с приобретением жилого помещения, не отвечающего требованиям пункта 10 настоящего порядка;
- 8) выезд участника мероприятия за пределы городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- 9) отказ участника мероприятия от получения социальной выплаты или неиспользование им права на получение социальной выплаты в течение срока действия сертификата;
- 10) смерть гражданина.

Решение об исключении граждан из списка принимается администрацией города Урай в форме постановления администрации города Урай не позднее 30 календарных дней с даты наступления (выявления) указанных обстоятельств.

Уведомление об исключении из списка вручается гражданину лично либо направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения.

22. Уполномоченный орган, исходя из объема субсидии, доведенной городскому округу Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в рамках соглашения, заключенного между Департаментом строительства и архитектуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и городским округом Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в течение 10 рабочих дней со дня подписания данного соглашения, уведомляет участников мероприятия, включенных в список граждан, изъявивших желание на получение социальной выплаты в планируемом году, о возможности получения сертификата.

23. Участники мероприятия в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о возможности получения сертификата представляют в уполномоченный орган:

- 1) заявление о выдаче сертификата на получение социальной выплаты по форме согласно приложению 5 к настоящему порядку;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- 3) копии документов, удостоверяющих личность представителя по доверенности, а также доверенность (в случае представления интересов заявителя и (или) членов его семьи представителем);
- 4) копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и членов его семьи;

5) копии документов, содержащих сведения о перемене фамилии, имени, отчества заявителя и членов его семьи (при наличии);

6) копии документов, содержащих сведения о регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства (копия паспорта, подтверждающих регистрацию по месту жительства, свидетельство о регистрации по месту жительства, или копия решения суда об установлении соответствующего факта);

7) нотариальное обязательство об отчуждении жилого помещения, расположенного на территории города Урай, находящегося в собственности гражданина и (или) членов его семьи в собственность городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (при наличии).

24. В целях подтверждения права на получение социальной выплаты уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней с даты подачи участником мероприятия заявления о выдаче сертификата обеспечивает проверку сведений, указанных в подпунктах 2 – 7 пункта 12 настоящего порядка.

25. Решение о выдаче сертификата на получение социальной выплаты либо об отказе в выдаче сертификата принимается администрацией города Урай в форме постановления администрации города Урай после проверки уполномоченным органом документов и сведений, указанных в пунктах 23, 24 настоящего порядка, в течение 10 рабочих дней после поступления в полном объеме сведений, запрошенных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Сертификат оформляется по форме согласно приложению 6 к настоящему порядку и подписывается заместителем главы города Урай, курирующим направления управления муниципальным имуществом, жилищной политики, строительства, градостроительства, землепользования и природопользования.

Уведомление об отказе в выдаче сертификата вручается лично либо направляется заявителю почтовым отправлением с отметкой о вручении не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения.

26. Основаниями для отказа в выдаче сертификата являются:

1) утрата участником мероприятия оснований, дающих ему право на участие в мероприятии в соответствии с пунктом 5 настоящего порядка;

2) непредставления документов, предусмотренных пунктом 23 настоящего порядка, необходимых для принятия решения о выдаче сертификата;

3) выезд участника мероприятия за пределы городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

4) отсутствие доведенных лимитов денежных средств на реализацию мероприятия в объеме, достаточном для предоставления социальной выплаты участникам мероприятия.

27. Срок действия сертификата составляет 120 календарных дней со дня его оформления и может быть продлен до 60 календарных дней по заявлению гражданина, но не позднее 1 ноября года его выдачи. Нереализованный в срок сертификат аннулируется.

28. Для обеспечения возможности переезда в приобретенное жилое помещение гражданину устанавливается срок, не превышающий 30 календарных дней для передачи освобождаемого жилого помещения, принадлежащего на праве собственности, в собственность городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

29. При наличии обстоятельств, потребовавших замены выданного сертификата, участник мероприятия представляет в уполномоченный орган заявление произвольной формы о замене сертификата с указанием обстоятельств, потребовавших его замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства (при наличии).

Основаниями для замены сертификата являются:

1) утрата сертификата;

2) порча сертификата;

3) изменение состава семьи участника мероприятия в сторону уменьшения количества членов семьи, на которых произведен расчет размера социальной выплаты.

30. В случае уменьшения количества членов семьи участника мероприятия в период действия сертификата, размер социальной выплаты подлежит перерасчету. При этом срок действия сертификата остается неизменным.

31. Для перечисления социальной выплаты участник мероприятия подает в уполномоченный орган:

1) заявление по форме согласно приложению 7 к настоящему порядку, с приложением следующих документов:

2) договор приобретения (строительства) жилого помещения, прошедшего в установленном порядке государственную регистрацию, либо договора приобретения (строительства) жилого помещения с распиской органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав, с указанием срока оформления государственной регистрации;

3) документ, подтверждающий оплату части стоимости приобретаемого жилья в части разницы между стоимостью жилого помещения и размером социальной выплаты (при наличии);

4) договор ипотечного кредитования (займа) (в случае привлечения заемных средств);

5) сведения кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга по ипотечному жилищному кредиту (займу) (в случае привлечения заемных средств);

6) договор подряда строительных работ с использованием счетов эскроу (в случае предоставления социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома);

7) банковские реквизиты для перечисления социальной выплаты;

8) нотариально заверенное обязательство, - в случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 10 настоящего порядка.

32. Уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней с даты подачи участником мероприятия заявления о перечислении социальной выплаты запрашивает:

1) выписку из Единого государственного реестра прав на жилое помещение, подтверждающую факт государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение;

2) правоустанавливающий документ на земельный участок (при отсутствии государственной регистрации), уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства (при строительстве объекта индивидуального жилищного строительства);

3) документ, подтверждающий соответствие приобретенного жилого помещения требованиям, указанным в абзаце втором пункта 10 настоящего порядка.

33. Решение о перечислении социальной выплаты участнику мероприятия в либо об отказе в перечислении принимается администрацией города Урай в форме постановления администрации города Урай в течение 5 рабочих дней после поступления в полном объеме документов, указанных в пункте 32 настоящего порядка.

34. Основания для отказа в перечислении социальной выплаты:

1) участником мероприятия не представлено заявление или документы, указанные в пункте 32 настоящего порядка, до окончания срока действия сертификата;

2) выявление фактов недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

3) приобретенное участником мероприятия жилое помещение не соответствует требованиям, указанным в пункте 10 настоящего порядка;

4) получение меры поддержки финансового характера на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетной системы Российской

Федерации по иным основаниям, за исключением материнского (семейного) капитала и (или) Югорского капитала, государственной поддержки на улучшение жилищных условий в несовершеннолетнем возрасте в составе семьи;

5) получение сведений о наличии вступившего в силу судебного решения о взыскании задолженности по кредитному договору (договору займа) и обращении взыскания на заложенное имущество либо наличии неоконченного судопроизводства о взыскании задолженности по кредитному договору (договору займа) и обращении взыскания на заложенное имущество, которое указано в заявлении о перечислении социальной выплаты;

6) письменный отказ гражданина от перечисления социальной выплаты.

Решение об отказе в предоставлении социальной выплаты вручается участнику мероприятия лично либо направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

35. Уполномоченный орган обеспечивает перечисление социальной выплаты в течение двадцати рабочих дней со дня принятия решения о перечислении социальной выплаты.

36. Риск убытков несет гражданин, получивший социальную выплату, в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

Гражданин, получивший социальную выплату, также несет ответственность за ее использование по нецелевому назначению.

37. В случае представления гражданином недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных настоящим порядком, повлекших незаконное предоставление стоимости жилого помещения, ущерб, причиненный бюджету, возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

38. На каждого участника мероприятия в автоматизированной информационной системе учета граждан, нуждающихся в получении государственной поддержки в жилищной сфере Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (АИС ГПЖХ), формируется учетное дело.

Приложение 1
к Порядку предоставления социальной
выплаты гражданам из числа коренных
малочисленных народов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры на приобретение
(строительство) жилых помещений в собственность
на территории города Урай

В администрацию города Урай

от _____

проживающего (ей) по адресу:

телефон _____

Заявление

об участии в мероприятии «Предоставление социальной выплаты гражданам из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность на территории города Урай»

Прошу признать меня _____,
паспорт: серия _____ № _____, выданный

СНИЛС _____ участником мероприятия «Предоставление социальной выплаты гражданам из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность на территории города Урай».

Состою/не состою на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда города Урай, с _____.

Являюсь / не являюсь: участником специальной военной операции
гражданином, имеющим трех и более детей (нужное подчеркнуть)

Состав семьи:

1. _____;

(Ф.И.О., дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

2. _____;

(Ф.И.О., дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

3. _____;

(Ф.И.О., дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

4. _____;

(Ф.И.О., дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

Социальная выплата (субсидия) на приобретение жилого помещения в соответствии с иными нормативными правовыми актами мне и членам моей семьи не предоставлялась.

Подпись заявителя _____

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в заявлении, могут повлечь отказ в предоставлении социальной выплаты

Подпись заявителя _____

С условиями участия в мероприятии «Предоставление социальной выплаты гражданам из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность на территории города Урай» ознакомлен и согласен.

Подпись заявителя _____

В соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.06 №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку муниципальным образованием городской округ Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также уполномоченным органам государственной власти и органам местного самоуправления (далее – Оператор) моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, а также любых других персональных данных, необходимых для моего участия в мероприятии по предоставлению социальных выплат гражданам из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на приобретение (строительство) жилых помещений.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), а так же запрашивать информацию и документы, необходимые для признания участником мероприятия.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по оказанию гражданам государственной поддержки на обмен (прием и передачу) моими персональными данными с органами государственной власти и местного самоуправления с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Настоящее согласие действует бессрочно. Настоящее согласие может быть отозвано путем направления соответствующего требования в письменной форме.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____;
(наименование и номер документа кем и когда выдан)
 2. _____;
(наименование и номер документа кем и когда выдан)
 3. _____;
(наименование и номер документа кем и когда выдан)
 4. _____;
(наименование и номер документа кем и когда выдан)
 5. _____;
(наименование и номер документа кем и когда выдан)
-

Подпись заявителя _____ дата « ____ » _____ года

Подписи совершеннолетних членов семьи заявителя:

_____ дата « ____ » _____ года

_____ дата « ____ » _____ года

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты.

Специалист _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления социальной
выплаты гражданам из числа коренных
малочисленных народов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры на приобретение
(строительство) жилых помещений в собственность
на территории города Урай

В администрацию города Урай

от _____

проживающего (ей) по адресу:

телефон _____

Заявление

о включении в список граждан из числа коренных малочисленных народов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, изъявивших желание
получить социальную выплату в планируемом году
на территории города Урай

Прошу включить меня и членов моей семьи в составе ____ человек, в список граждан из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, изъявивших желание получить социальную выплату на территории города Урай в 20 ____ году.

Подпись заявителя _____ дата « ____ » _____ года

Подписи совершеннолетних членов семьи заявителя:

_____ дата « ____ » _____ года

_____ дата « ____ » _____ года

Документы принял специалист

_____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4
к Порядку предоставления социальной
выплаты гражданам из числа коренных
малочисленных народов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры на приобретение
(строительство) жилых помещений в собственность
на территории города Урай

Список граждан из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, изъявивших желание на
получение социальной выплаты в _____ году по городскому округу Урай Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Номер по порядку	Данные о гражданине и членах его семьи (при наличии)					Отметка о наличии первоочередного права на получение социальной выплаты		Дата подачи заявления на участие в мероприятии	Реквизиты решения органа местного самоуправления, на основании которого гражданин признан участником мероприятия	Размер социальной выплаты			
	Фамилия, имя, отчество заявителя (при наличии)	Число, месяц, год рождения	Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации		Количество членов семьи (человек)	Фамилия, имя, отчество членов семьи, степень родства, число, месяц, год рождения	Граждане из числа участников специальной военной операции			Семья, имеющая 3 и более детей	Средняя рыночная стоимость 1 кв. м общей площади жилого помещения, не превышающая норматив средней рыночной или расчетной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, установленный Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (рублей)	Размер общей площади жилого помещения на семью (16В. м)	Всего (графа 12 x графу 13) (рублей)
серия, номер			кем, когда выдан										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Итого:

из них за счет средств регионального бюджета, рублей
из них за счет средств местного бюджета, рублей

Приложение 5
к Порядку предоставления социальной
выплаты гражданам из числа коренных
малочисленных народов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры на приобретение
(строительство) жилых помещений в собственность
на территории города Урай

В администрацию города Урай

от _____

проживающего (ей) по адресу:

телефон _____

Заявление

о выдаче сертификата на получение социальной выплаты по мероприятию
«Предоставление социальной выплаты гражданам из числа коренных малочисленных народов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на приобретение (строительство) жилых
помещений в собственность на территории города Урай»

Я, _____,
(Ф. И. О. полностью)

документ, удостоверяющий личность: серия _____ номер _____, выданный

_____ «__» _____ Г.,
(орган, выдавший паспорт, дата выдачи)

признанный участником мероприятия «Предоставление социальной выплаты гражданам из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность на территории города Урай» на основании постановления администрации города Урай от _____ № _____, прошу выдать сертификат на получение социальной выплаты в 20__ году.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____;
(наименование и номер документа кем и когда выдан)
2. _____;
(наименование и номер документа кем и когда выдан)
3. _____.
(наименование и номер документа кем и когда выдан)

Подпись заявителя _____ дата «__» _____ года

Подписи совершеннолетних членов семьи заявителя:

_____ дата «__» _____ года
_____ дата «__» _____ года

Документы принял специалист

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 6
к Порядку предоставления социальных
выплат гражданам из числа коренных
малочисленных народов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры на приобретение
(строительство) жилых помещений в собственность
на территории города Урай

СЕРТИФИКАТ
на получение социальной выплаты
на приобретение (строительство) жилого помещения

«___» _____ года

Настоящим сертификатом удостоверяется, что семье в составе:

Супруг _____ года рождения,
(ф.и.о., дата рождения)

супруга _____ года рождения,
(ф.и.о., дата рождения)

дети: 1) _____ года рождения,
(ф.и.о., дата рождения)

2) _____ года рождения,
(ф.и.о., дата рождения)

являющейся участником мероприятия «Предоставление социальной выплаты гражданам из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность на территории города Урай», в соответствии с условиями этого мероприятия предоставляется социальная выплата в размере _____
(_____) рублей.

Размер социальной выплаты определен, исходя из:
норматива общей площади жилого помещения _____ кв. м;
- норматива средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения, установленного Региональной службой по тарифам автономного округа для муниципального образования, которая на _____ квартал _____ года составляет _____ руб.

Сертификат действителен до «___» _____ г. (включительно)

Дата выдачи «___» _____ г.

Заместитель главы
города Урай _____

М.П.

Сертификат продлен до " ____ " _____ 20__ г. (включительно)

Дата " ____ " _____ 20__ г.

Заместитель главы
города Урай

М.П.

Приложение 7
к Порядку предоставления социальной
выплаты гражданам из числа коренных
малочисленных народов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры на приобретение
(строительство) жилых помещений в собственность
на территории города Урай

В администрацию города Урай

от _____

проживающего (ей) по адресу:

телефон _____

Заявление
о перечислении социальной выплаты

Прошу предоставить социальную выплату в рамках мероприятия «Предоставление социальной выплаты гражданам из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность на территории города Урай» по сертификату от «___» _____ года _____

(указать цель использования социальной выплаты)

Социальную выплату прошу перечислить на следующие реквизиты:

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

«___» _____ года

(подпись)

/ _____ /
Ф.И.О.