



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.04.2026

№754

О внесении изменений в приложение к
постановлению администрации города
Урай от 29.05.2020 №1235

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Урай от 29.05.2020 №1235 «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета города Урай» изменения согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в сетевом издании «Газета «Знамя» (<http://infoflag.ru/>) и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (подраздел «МПА города Урай» раздела «Документы»).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Урай С.П. Новосёлову.

Исполняющий обязанности главы города Урай



Р.Б. Бадретдинов

Изменения в Положение об установлении системы оплаты труда работников
муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета города Урай»

1. Пункт 2.1 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.1. Размеры должностных окладов специалистов и служащих учреждения (таблицы 1 и 1.1) устанавливаются в соответствии с:

1) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

2) приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок».

Таблица 1

Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным
группам общеотраслевых должностей руководителей,
специалистов и служащих

№ п/п	Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада (рублей)
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1.1.	Первый квалификационный уровень	техник-программист	23 583
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
2.1.	Первый квалификационный уровень	бухгалтер	18 517
		юрисконсульт	14 182
		специалист по кадрам	14 182
2.2.	Второй квалификационный уровень	бухгалтер II категории	23 398
2.3.	Третий квалификационный уровень	бухгалтер I категории	27 191
2.4.	Четвертый квалификационный уровень	ведущий бухгалтер	27 627

Таблица 1.1

Размеры должностных окладов по должностям специалистов, не включенным
в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)
1.	специалист по закупкам	14 182

».

2. Подпункт 6.1.1 пункта 6.1 раздела 6 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«В случае, если работники учреждения являются родителями (опекунами или попечителями) одного и того же ребенка, компенсация стоимости оздоровительной или санаторно-курортной путевки, а также компенсация стоимости проезда к месту оздоровительного или санаторно-курортного лечения и обратно осуществляется обоим работникам (родителям, опекунам или попечителям) при условии предоставления каждым из них перечня документов в соответствии с подпунктами 6.1.7, 6.1.8, 6.1.10 настоящего пункта.».

3. В абзаце втором подпункта 6.1.2 пункта 6.1 раздела 6 слова «14 суток» заменить словами «14 календарных дней (суток)».

4. В подпунктах 1 и 2 подпункта 6.1.5 пункта 6.1 раздела 6 слова «за 1 сутки» заменить словами «за 1 календарный день (сутки)».

5. Подпункт 2 подпункта 6.1.8 пункта 6.1 раздела 6 изложить в новой редакции:

«2) платежные документы, подтверждающие оплату работником учреждения стоимости оздоровительной или санаторно-курортной путевки (при оплате стоимости оздоровительной или санаторно-курортной путевки супругом (супругой) работника предоставляются платежные документы, подтверждающие оплату, а также копия свидетельства о заключении брака);».

6. Подпункт 4 подпункта 6.1.8 пункта 6.1 раздела 6 изложить в новой редакции:

«4) справка или иной документ организации, осуществляющей туристическую деятельность, о стоимости проезда к месту оздоровительного или санаторно-курортного лечения и обратно в случае, если данная стоимость включена в общую стоимость договора на приобретение оздоровительной или санаторно-курортной путевки;».

7. Подпункт 6.1.10 пункта 6.1 раздела 6 изложить в новой редакции:

«6.1.10. В случае, если выплата средств по предварительной компенсации, предусмотренной подпунктом 6.1.7 настоящего пункта, не осуществлялась, письменное заявление для компенсации стоимости оздоровительной или санаторно-курортной путевки, а также отчет о произведенных расходах с приложением документов, предусмотренных подпунктами 2 - 3 подпункта 6.1.7 и подпунктом 6.1.8 настоящего пункта, работник учреждения предоставляет не позднее 20 декабря года, в котором получено оздоровительное или санаторно-курортное лечение.».