

ПРОТОКОЛ
заседания рабочей группы межведомственной комиссии
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по противодействию нелегальной занятости
в городе Урай (далее – Рабочая группа)

07 августа 2025 года
г. Урай

№ 3

Присутствующие:

- | | | |
|---------------------------------|---|---|
| 1. Уланова Лариса Викторовна | - | начальник управления экономического развития администрации города Урай, заместитель председателя Рабочей группы; |
| 2. Медведева Алеся Владимировна | - | специалист-эксперт отдела стратегического планирования, тарифного регулирования и трудовых отношений управления экономического развития администрации города Урай, секретарь Рабочей группы; |
| 3. Хусаинова Ирина Валерьевна | - | исполняющий обязанности заместителя главы города Урай; |
| 4. Куницына Марина Сергеевна | - | начальник правового управления администрации города Урай; |
| 5. Менщикова Нина Александровна | - | начальник отдела стратегического планирования, тарифного регулирования и трудовых отношений управления экономического развития администрации города Урай; |
| 6. Санкичева Татьяна Викторовна | - | старший государственный налоговый инспектор межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре; |
| 7. Фархутдинова Зиля Ахатовна | - | исполняющий обязанности руководителя территориального центра занятости населения по городу Урай; |
| 8. Лесовская Ирина Сергеевна | - | главный специалист-эксперт отдела организации персонифицированного учета и администрирования страховых взносов отделения социального фонда России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре. |

В режиме ВКС:

- | | | |
|------------------------------|---|--|
| 1. Мусийчук Ирина Викторовна | - | заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, советник государственной гражданской службы Российской Федерации 1 класса; |
|------------------------------|---|--|

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 2. Макаров Владимир Александрович | заместитель начальника отдела налогообложения имущества и доходов физических лиц и администрирования страховых взносов Управления Федеральной налоговой службы России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре; |
| 3. Тимофеева Оксана Викторовна | главный государственный налоговый инспектор отдела налогообложения имущества и доходов физических лиц и администрирования страховых взносов Управления Федеральной налоговой службы России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре; |
| 4. Соснина Ирина Яковлевна | - заместитель начальника межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре; |
| 5. Демянчук Наталья Сергеевна | - начальник отдела камеральных проверок №3 межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре; |
| 6. Лозовик Надежда Петровна | - специалист 2 разряда отдела камеральных проверок №3 межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре; |
| 7. Коваленко Евгений Николаевич | - главный специалист отдела социально-трудовых отношений управления труда Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. |

Приглашенные:

- | | |
|-----------------------|-----------------------------------|
| 1. < Работодатель 1 > | - индивидуальный предприниматель; |
| 2. < Работодатель 2 > | - индивидуальный предприниматель; |
| 3. < Работодатель 3 > | - директор «-----»; |
| 4. < Работодатель 4 > | - индивидуальный предприниматель; |
| 5. < Работодатель 5 > | - индивидуальный предприниматель; |
| 6. < Работодатель 6 > | - индивидуальный предприниматель. |

Рассматриваемые вопросы:

1. О работодателях города Урай, имеющих признаки нелегальной занятости по списку, предоставленному межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

Докладчик: Медведева Алеся Владимировна, специалист-эксперт отдела стратегического планирования, тарифного регулирования и трудовых отношений управления экономического развития администрации города Урай.

Решили:

1.1. Отметить, что в Рабочую группу поступила информация о наличии признаков нелегальной занятости в отношении 6 работодателей города Урай. Все работодатели были приглашены на заседание.

1.2. На заседании присутствовали и выступили с пояснениями касательно установленных в ходе ведения предпринимательской деятельности признаков нелегальной занятости 6 работодателей: < Работодатель 1 >, < Работодатель 2 >, < Работодатель 3 >, < Работодатель 4 >, < Работодатель 5 >, < Работодатель 6 >.

1.3. Рекомендовать < Работодателю 1 >:

1.3.1. Предоставить в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре:

- уточненный расчет по страховым взносам за 2024 год и 1 квартал 2025 года с исчисленными суммами и начислениями, по персонифицированным сведениям, по всем работникам;

- уточненный расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма №6-НДФЛ) за 2024 год и 1 квартал 2025 года с суммовыми показателями, подлежащих перечислению с начала налогового периода;

- декларацию по упрощенной системе налогообложения за период ведения предпринимательской деятельности;

- произвести уплату налогов в бюджет.

Срок: до 21.08.2025

1.3.2. Направить в управление экономического развития администрации города Урай информацию об исполнении п.1.3.1 протокольного поручения.

Срок: 29.08.2025

1.4. Рекомендовать < Работодателю 2 >:

1.4.1. Заключить с работниками трудовые договоры с размером заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

1.4.2. Предоставить в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре:

- уточненный расчет по страховым взносам за 2024 год и 1 полугодие 2025 года с исчисленными суммами и начислениями, по персонифицированным сведениям;

- уточненный расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма №6-НДФЛ) за 2024 год и 1 полугодие 2025 года с суммовыми показателями, подлежащих перечислению с начала налогового периода, с учетом фактической выплаты заработной платы работникам не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

- сдать уведомления в полном объеме за 1 полугодие 2025 года;

- произвести уплату налогов в бюджет.

Срок: до 21.08.2025

1.4.3. Направить в управление экономического развития администрации города Урай информацию об исполнении п.1.4.1, п.1.4.2 протокольных поручений.

Срок: до 29.08.2025

1.5. Рекомендовать < Работодателю 3 >:

1.5.1. Заключение с физическим лицом < Ф.И.О. >, которому производились выплаты подотчетных денежных средств, трудовой договор с размером заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

1.5.2. Предоставить в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре:

- уточненный расчет по страховым взносам за 2024 год и 1 полугодие 2025 года с исчисленными суммами и начислениями, по персонифицированным сведениям;

- уточненный расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма №6-НДФЛ) за 2024 год и 1 полугодие 2025 года с суммовыми показателями, подлежащих перечислению с начала налогового периода;

- внести в уточненную отчетность информацию о физическом лице < Ф.И.О. >;

- произвести уплату налогов в бюджет.

Срок: до 14.08.2025

1.5.3. Направить в управление экономического развития администрации города Урай информацию об исполнении п.1.5.1, п.1.5.2 протокольных поручений.

Срок: до 22.08.2025

1.6. Рекомендовать < Работодателю 4 >:

1.6.1. Заключение с работниками трудовые договоры с размером заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

1.6.2. Предоставить в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре:

- уточненный расчет по страховым взносам за 2024 год и 1 полугодие 2025 года с исчисленными суммами и начислениями, по персонифицированным сведениям, по всем работникам;

- уточненный расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма №6-НДФЛ) за 2024 год и 1 полугодие 2025 года с суммовыми показателями, подлежащих перечислению с начала налогового периода;

- сдать уведомления в полном объеме за 2024 год и 1 полугодие 2025 года;

- произвести уплату налогов в бюджет.

Срок: до 21.08.2025

1.6.3. Направить в управление экономического развития администрации города Урай информацию об исполнении п.1.6.1, п.1.6.2 протокольных поручений.

Срок: до 29.08.2025

1.7. Рекомендовать < Работодателю 5 >:

1.7.1. Заключение с работниками трудовые договоры с размером заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

1.7.2. Предоставить в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре:

- уточненный расчет по страховым взносам за 2024 год и 1 полугодие 2025 года с исчисленными суммами и начислениями, по персонифицированным сведениям, по всем работникам;

- уточненный расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма №6-НДФЛ) за 2024 год и 1 полугодие 2025 года с суммовыми показателями, подлежащих перечислению с начала налогового периода;

- сдать уведомления в полном объеме за 2024 год и 1 полугодие 2025 года;

- произвести уплату налогов в бюджет.

Срок: до 21.08.2025

1.7.3. Направить в управление экономического развития администрации города Урай информацию об исполнении п.1.7.1, п.1.7.2 протокольных поручений.

Срок: до 29.08.2025

1.8. Рекомендовать < Работодателю 6 >:

1.8.1. Заключить с работниками трудовые договоры с размером заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

1.8.2. Предоставить в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре:

- уточненный расчет по страховым взносам за 2024 год и 1 полугодие 2025 года с исчисленными суммами и начислениями, по персонифицированным сведениям, по всем работникам;

- уточненный расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма №6-НДФЛ) за 2024 год и 1 полугодие 2025 года с суммовыми показателями, подлежащих перечислению с начала налогового периода;

- сдать уведомления в полном объеме за 2024 год и 1 полугодие 2025 года;

- произвести уплату налогов в бюджет.

Срок: до 21.08.2025

1.8.3. Направить в управление экономического развития администрации города Урай информацию об исполнении п.1.8.1, п.1.8.2 протокольных поручений.

Срок: до 29.08.2025

1.9. Управлению экономического развития администрации города Урай:

1.9.1. Запланировать проведение очередного заседания Рабочей группы на 13.10.2025.

Срок: до 15.08.2025

2. О результатах работы по итогам проведенного Межведомственной комиссией Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию нелегальной занятости мониторинга вакансий, размещенных на портале «Работа России» и имеющих признаки нелегальной занятости.

Докладчик: Медведева Алеся Владимировна, специалист-эксперт отдела стратегического планирования, тарифного регулирования и трудовых отношений управления экономического развития администрации города Урай.

Решили:

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. Членам Рабочей группы:

2.2.1. Осуществлять анализ поступающей от Межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию нелегальной занятости выборки объявлений о приеме на работу, размещенных на портале «Работа России», на наличие признаков нелегальной занятости.

2.2.2. В случае выявления в содержании размещенных на портале «Работа России» вакансий признаков нарушения трудового законодательства, приглашать работодателей на заседания Рабочей группы.

Срок: до 31.12.2025

3. Исполнение протокольных поручений.

Докладчик: Медведева Алеся Владимировна, специалист-эксперт отдела стратегического планирования, тарифного регулирования и трудовых отношений управления экономического развития администрации города Урай.

Решили:

3.1. Принять информацию к сведению.

3.2. Снять с контроля поручения предусмотренные п.5.4.1, п.5.4.2, п.5.4.3, п.5.5.1, п.5.5.2, п.5.5.3, п.5.6.1, п.5.6.2, п.5.6.3, п.5.6.4, п.5.6.5, п.5.6.6, п.5.6.7 протокола от 04.06.2025 №26/2/2

совместного заседания муниципальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в городе Урай, межведомственной комиссии по охране труда города Урай, рабочей группы межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию нелегальной занятости в городе Урай.

Начальник управления
экономического развития,
заместитель председателя
рабочей группы



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат

008B50E0B60116A43000923A1201B6E692

Владелец Уланова Лариса Викторовна

Действителен с 03.02.2025 по 29.04.2026

Л.В. Уланова