

ПРОТОКОЛ
совместного заседания рабочей группы межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию нелегальной занятости в городе Урай и межведомственной комиссии по охране труда города Урай

17 июня 2026 года
г. Урай

№ 3

Присутствующие:

- | | | |
|---------------------------------|---|--|
| 1. Новосёлова Светлана Петровна | - | заместитель главы города Урай, курирующий направления экономики, финансов и инвестиций |
| 2. Уланова Лариса Викторовна | - | начальник управления экономического развития администрации города Урай |
| 3. Афонина Татьяна Анатольевна | - | Исполняющий обязанности начальника правового управления администрации города Урай |
| 4. Хусаинова Ирина Валериевна | - | председатель Комитета по финансам администрации города Урай |
| 5. Семенова Ирина Юрьевна | - | начальник Управления - руководитель центра занятости населения Управления занятости населения по городу Ураю и Кондинскому району |
| 6. Смирнова Галина Ивановна | | начальник отдела персонифицированного учета и администрирования страховых взносов №4 Социального фонда России |
| 7. Менщикова Нина Александровна | - | начальник отдела стратегического планирования, тарифного регулирования и трудовых отношений управления экономического развития администрации города Урай |

В режиме ВКС:

- | | | |
|--------------------------------|---|--|
| 1. Мусийчук Ирина Викторовна | - | заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре |
| 2. Иванова Елена Александровна | - | начальник отдела камерального контроля налога на доходы Управления Федеральной налоговой службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре |

3. Юдина Ольга Георгиевна - главный государственный инспектор труда государственной инспекции труда в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
4. < Представитель Работодателя 1 > - представитель индивидуального предпринимателя < Работодатель 1 >

Приглашенные:

1. < Работодатель 2 > - индивидуальный предприниматель

Рассматриваемые вопросы:

Вопрос 1. О работодателях города Урай, имеющих признаки нелегальной занятости по списку, предоставленному Управлением Федеральной налоговой службы России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

Докладчик: Мусийчук Ирина Викторовна, заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

Отметить, что в Рабочую группу поступила информация о наличии признаков нелегальной занятости в отношении 5 работодателей города Урай. Все работодатели были приглашены на заседание. На заседании присутствовали и выступили с пояснениями касательно установленных в ходе ведения предпринимательской деятельности признаков нелегальной занятости 2 работодателя: < Работодатель 1 > (представитель по доверенности < Представитель Работодателя 1 >, в режиме ВКС), < Работодатель 2 >. Отсутствовали по неустановленным обстоятельствам 3 работодателя: < Работодатель 3 >, < Работодатель 4 >, < Работодатель 5 >. Пояснения от работодателей относительно выявленных в ходе ведения предпринимательской деятельности признаков нелегальной занятости в Рабочую группу не поступало.

СЛУШАЛИ:

< Представителя Работодателя 1 >, уполномоченного представителя по доверенности < Работодателя 1 >, который пояснил следующее.

Предпринимательская деятельность, осуществляемая индивидуальным предпринимателем < Работодатель 1 >, строго соответствует действующему законодательству Российской Федерации, в частности положений: Федерального закона «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» от 27.11.2018 №422-ФЗ, который прямо допускает взаимодействие индивидуальных предпринимателей с физическими лицами, зарегистрированными как налогоплательщики налога на профессиональный доход (самозанятыми); Гражданского кодекса Российской Федерации (глава 39, ст. 779–783), регулирующего договоры возмездного оказания услуг. < Представитель Работодателя 1 > также отметил, что в рамках указанной деятельности трудовые договоры не заключались, поскольку взаимодействие с физическими лицами осуществляется исключительно на основе гражданско-правовых договоров на оказание услуг с налогоплательщиками налога на профессиональный доход (самозанятыми). Для привлечения исполнителей индивидуальным предпринимателем используются специализированные электронные сервисы для взаимодействия с самозанятыми, в том числе «Рокет Ворк», «Контур.Фриланс», а также иные аналогичные платформы. Перечень работ включает: оказание услуги по обеспечению приёма, размещения и передачи заказов получателям на объекте Заказчика. < Представитель Работодателя 1 > пояснил, что срок выполнения работ носит разовый характер в течение определённого промежутка времени, указанного в договоре, что подтверждает гражданско-правовую природу взаимодействия. Также < Работодатель 1 > сотрудничает с индивидуальными предпринимателями, заключая с ними договоры подряда на обеспечение бесперебойной работы пунктов выдачи заказов, заключённых с < Работодателем 6 >, < Работодателем 7 >, <

Работодателем 8 >. Результатом работы является функционирование пунктов выдачи заказов в соответствии с требованиями маркетплейсов в течение всего расчетного периода, за что заказчик выплачивает соответствующее вознаграждение.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Рекомендовать < Работодателю 1 > предоставить в Рабочую группу:

1.2.1. копии договора и нотариальную доверенность на < Представитель Работодателя 1 > – лицо, представляющее интересы индивидуального предпринимателя < Работодатель 1 >;

1.2.2. копии договоров на оказание услуг по обеспечению бесперебойной работы пунктов выдачи заказов, заключенных с < Работодателем 6 >, < Работодателем 7 >, < Работодателем 8 >;

1.2.3. реестр «самозанятых» лиц с указанием периода оказания услуг за 2025 год и текущий период 2026 года;

1.2.4. копии договоров с «самозанятыми» лицами, а также сформированные чеки за 2025 год и текущий период 2026 года;

1.2.5. образец типового договора.

Срок: до 08.07.2026

СЛУШАЛИ:

< Работодателя 2 >, индивидуального предпринимателя, который пояснил следующее.

Индивидуальный предприниматель работает по видам деятельности автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам, по производству земляных работ, лесозаготовке. Прием всех работников индивидуальным предпринимателем осуществляется с первого дня начала трудовой деятельности, расторжение трудовых отношений осуществляется также в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Согласно законодательству, всем работникам оплачивается основной и дополнительный ежегодный отпуск в размере 44 дней (или пропорционально отработанному времени, если год отработан не полностью), выплачиваются пособия по временной нетрудоспособности. < Работодатель 2 > отметил, что бухгалтерскую отчетность в налоговый орган предоставляет привлеченный специалист. Также у индивидуального предпринимателя имеется специальная техника (экскаваторы), количество работников на данную технику достаточно. Имеются работники, работающие на неполной ставке, на сезонных работах.

РЕШИЛИ:

1.3. Информацию принять к сведению.

1.4. Рекомендовать < Работодателю 2 > предоставить в Рабочую группу:

1.4.1. информацию о простое транспортной техники за 2025 и текущий период 2026 года;

1.4.2. копию табеля учета рабочего времени.

1.5. < Работодателю 2 > провести анализ полноты предоставленной отчетности в налоговый орган.

Срок: до 08.07.2026

Вопрос 2. О мерах, предпринимаемых работодателем по недопущению несчастных случаев на производстве.

Докладчик: < Работодатель 2 >, индивидуальный предприниматель.

РЕШИЛИ:

2.1. Отметить, что основными причинами несчастного случая явились неудовлетворительная организация производства работ, выразившаяся в необеспечении контроля со стороны руководителей и специалистов подразделения за состоянием условий труда на рабочих местах. Сопутствующие причины несчастного случая: нарушение требований безопасности при эксплуатации транспортных средств, выразившееся в необеспечении безопасности выполняемой операции, наличия посторонних лиц в опасной зоне работы экскаватора; недостатки в организации и проведении подготовки работников по охране труда, в том числе не проведение обучения и проверки знаний требований охраны труда. Все замечания, выявленные в ходе расследования несчастного случая устранены.

2.2. Информацию принять к сведению.

2.3. Рекомендовать < Работодателю 2 > принимать участие в городских мероприятиях, направленных на повышение информированности работодателей в области охраны труда.

2.4. Управлению экономического развития администрации города Урай с целью исключения аналогичных несчастных случаев, обстоятельства и причины несчастного случая довести до сведения организаций города Урай. Информацию разместить в официальной группе «Охрана труда Урая».

Срок: до 15.07.2026

Вопрос 3. Исполнение протокольных поручений.

Докладчик: Менищикова Нина Александровна, начальник отдела стратегического планирования, тарифного регулирования и трудовых отношений управления экономического развития администрации города Урай.

РЕШИЛИ:

3.1. Отметить, что на контроле у рабочей группы протокольные поручения по 5 работодателям, по всем работодателя информация направлена в прокуратуру.

- < Работодатель 1 >
- < Работодатель 6 >
- < Работодатель 9 >
- < Работодатель 10 >
- < Работодатель 11 >

3.2. Пригласить повторно на заседание рабочей группы межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию нелегальной занятости в городе Урай индивидуального предпринимателя < Работодатель 4 > , индивидуального предпринимателя < Работодатель 5 >.

Срок: до 09.09.2026

Вопрос 4. Разное.

Докладчик: Менищикова Нина Александровна, начальник отдела стратегического планирования, тарифного регулирования и трудовых отношений управления экономического развития администрации города Урай.

РЕШИЛИ:

4.1. С целью уточнения полномочий направить в межведомственную комиссию по противодействию нелегальной занятости предложение по включению в положение о порядке деятельности рабочих групп участие членов рабочей группы в профилактических визитах на предмет выявления/подтверждения факта в случае сообщения гражданином о фактах предложения ему работодателем «серых» схем оплаты труда при трудоустройстве.

Срок: до 15.07.2026

Заместитель главы города Урай,
председатель рабочей группы



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат
3DD59CD954E0967D56BAC981C8182CD3
Владелец Новосёлова Светлана Петровна
Действителен с 10.12.2025 по 05.03.2027

С.П. Новосёлова