

ПРОТОКОЛ
совместного заседания муниципальной трехсторонней комиссии
по регулированию социально-трудовых отношений в городе Урай,
межведомственной комиссии по охране труда города Урай,
рабочей группы межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры по противодействию нелегальной занятости в городе Урай

04 июня 2025 года
г. Урай

№ 26/2/2

Присутствующие:

- | | | | |
|-----|----------------------------------|---|--|
| 1. | Новосёлова Светлана Петровна | - | заместитель главы города Урай; |
| 2. | Зорина Лариса Васильевна | - | исполняющий обязанности председателя Комитета по финансам администрации города Урай; |
| 3. | Уланова Лариса Викторовна | - | начальник управления экономического развития администрации города Урай; |
| 4. | Куницына Марина Сергеевна | - | начальник правового управления администрации города Урай; |
| 5. | Менщикова Нина Александровна | - | начальник отдела стратегического планирования, тарифного регулирования и трудовых отношений управления экономического развития администрации города Урай; |
| 6. | Наумова Наталья Валентиновна | - | представитель Думы города Урай; |
| 7. | Покровский Вячеслав Владимирович | - | начальник отдела строительства, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта администрации города Урай; |
| 8. | Шкромиды Елена Викторовна | - | председатель профсоюзного комитета профсоюза работников органов местного самоуправления города Урай; |
| 9. | Медведева Алеся Владимировна | - | специалист-эксперт отдела стратегического планирования, тарифного регулирования и трудовых отношений управления экономического развития администрации города Урай; |
| 10. | Соснина Ирина Яковлевна | - | заместитель начальника Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре; |

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| 11. Куропятник Вера Михайловна | - | начальник отдела организации страхования профессиональных рисков №4 г. Советский отделения социального фонда России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре; |
| 12. Султаншина Евгения Владимировна | - | заместитель начальника отдела организации персонифицированного учета и администрирования страховых взносов отделения социального фонда России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре; |
| 13. Новикова Марина Александровна | - | начальник Управления социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Урай; |
| 14. Фархутдинова Зилия Ахатовна | - | исполняющий обязанности руководителя территориального центра занятости населения по городу Урай. |

Приглашенные:

- | | | |
|----------------------------------|---|--|
| 1. Пилюгина Наталия Сергеевна | - | помощник прокурора города Урай; |
| 2. Степанян Юлия Сергеевна | - | исполняющий обязанности директора Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; |
| 3. Мокринский Алексей Леонидович | - | заместитель директора – начальник управления труда Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; |
| 4. Кашаед Ольга Александровна | - | заместитель начальника управления – начальник отдела социально-трудовых отношений управления труда Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; |
| 5. Буторин Артем Сергеевич | - | консультант отдела охраны и экспертизы условий труда управления труда Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; |
| 6. Санкичева Татьяна Викторовна | - | старший государственный налоговый инспектор Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре; |
| 7. < Работодатель 1 > | - | генеральный директор < ----- >; |

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 8. Павлова Татьяна Сергеевна | - заместитель руководителя по экономическим вопросам бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Урайская городская клиническая больница»; |
| 9. Ворожбицкая Наталья Владимировна | - руководитель службы охраны труда бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Урайская городская клиническая больница»; |
| 10. < Работодатель 2 > | - индивидуальный предприниматель. |
| 11. < Работодатель 3 > | - индивидуальный предприниматель. |
| Отсутствуют: | |
| 1. < Работодатель 4 > | - индивидуальный предприниматель; |
| 2. < Работодатель 5 > | - индивидуальный предприниматель; |
| 3. < Работодатель 6 > | - индивидуальный предприниматель; |
| 4. < Работодатель 7 > | - индивидуальный предприниматель; |
| 5. < Работодатель 8 > | - индивидуальный предприниматель; |
| 6. <Работодатель 9 > | - директор «-----». |

Рассматриваемые вопросы:

1. О предпринимаемых мерах по недопущению несчастных случаев на производстве.

Докладчик: < Работодатель 1 >

Решили:

1.1. Отметить, что основными причинами несчастного случая явились неосторожность, невнимательность, поспешность действий пострадавшего, вид происшествия произошедшего несчастного случая – удары падающими предметами и деталями при работе с ними. Сопутствующие причины несчастного случая: допуск работника старшим механиком к выполнению работ без применения средств защиты головы (каска), неприменение работником средств индивидуальной защиты. Для недопущения несчастных случаев на производстве организован административный контроль производственной деятельности. Обстоятельства и последствия несчастного случая доведены до всех работников предприятия.

1.2. Информацию принять к сведению.

1.3. Управлению экономического развития администрации города Урай:

1.3.1. С целью исключения аналогичных несчастных случаев, обстоятельства и причины несчастного случая довести до сведения организаций города Урай. Информацию разместить в официальной группе «Охрана труда Урая».

Срок: до 11.06.2025

1.3.2. С целью совершенствования проведения профилактической работы с работодателями по недопущению аналогичных несчастных случаев на вверенных предприятиях, отделу организации страхования профессиональных рисков №4 г. Советский отделения социального фонда России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре информировать управление экономического развития администрации города Урай об организациях, осуществляющих деятельность на территории города Урай, в которых произошли несчастные случаи с легкой степенью тяжести повреждения здоровью (наименование организации, причины несчастного случая).

Срок: ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом

2. О снижении уровня профессиональных рисков и поддержании здорового образа жизни работников (передовой опыт).

Докладчик: Ворожбицкая Наталья Владимировна, руководитель службы охраны труда бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Урайская городская клиническая больница».

Решили:

2.1. Отметить, что в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Урайская городская клиническая больница» большое внимание уделяется мерам, направленным на профилактику производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников. В целях совершенствования системы управления охраной труда, в рамках системы непрерывных улучшений, ведется работа по наиболее актуальным на сегодняшний день направлениям:

2.1.1. Активное сотрудничество по вопросам снижения уровня профессиональных рисков с профсоюзным комитетом и уполномоченными по охране труда в рамках социального партнерства и на основании Коллективного договора, заключенного между работниками и работодателем бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Урайская городская клиническая больница».

2.1.2. Применение работниками тренажеров и наглядных пособий для формирования практических умений и навыков в ходе обучения по охране труда.

2.1.3. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий для поддержания здорового образа жизни работников.

2.1.4. Предоставление работникам категории предпенсионного/пенсионного возраста санаторно-курортных путевок в санатории и профилактории, в рамках финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

2.2. Информацию принять к сведению.

3. О промежуточных итогах работы по использованию средств отделения социального фонда России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, в 2025 году.

Докладчик: Куропятник Вера Михайловна, начальник отдела организации страхования профессиональных рисков №4 г. Советский отделения социального фонда России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

Решили:

3.1. Отметить, что с начала 2025 года от страхователей города Урай в Отделение социального фонда России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре на финансовое обеспечение предупредительных мер поступило 33 заявления, по 32 из них вынесены положительные решения на сумму 5 018,32 тыс. рублей, 3 страхователя подтвердили

использование средств и получили возмещение денежных средств на общую сумму 265,77 тыс. рублей. По состоянию на 04.06.2025 продолжается прием заявлений от страхователей.

3.2. Информацию принять к сведению.

3.3. Управлению экономического развития администрации города Урай:

3.3.1. Довести до сведения организаций и учреждений города информацию об имеющейся на сегодняшний день возможности подать заявления на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

Срок: до 11.06.2025

3.3.2. Информировать организации и учреждения города Урай о возможности использования программного комплекса «Бесконтактной передачи информации» (ПК «БПИ»), для организации электронного документооборота между страхователями и Отделением социального фонда России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

Срок: до 11.06.2025

4. Об организации работы по содействию трудоустройства инвалидов. О соблюдении законодательства о квотируемых рабочих местах.

Докладчик: Фархутдинова Зилья Ахатовна, исполняющий обязанности руководителя территориального центра занятости населения по городу Урай.

Решили:

4.1. Отметить, что в 2025 году в территориальный центр занятости населения по городу Урай обратились 28 инвалидов, из них трудоустроено 82% от числа обратившихся. На 01.06.2025 квота для трудоустройства инвалидов распространяется на 43 работодателя города Урай, 35 работодателей исполняют квоту полностью. Со всеми работодателями, планирующими трудоустройство инвалидов, постоянно ведется работа по информированию о возможности заключения договоров и выделения бюджетных средств на оснащение квотируемых рабочих мест, ведется подбор кандидатур на заявленные вакансии.

4.2. Отметить, что в 2025 году получили услугу по профессиональной ориентации 13 инвалидов, заключено 1 соглашение на оснащение постоянных рабочих мест для инвалидов.

4.3. Информацию принять к сведению.

5. О работодателях города Урай, имеющих признаки нелегальной занятости по списку, предоставленному Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре. О мерах, принятых в отношении работодателей, не предоставляющих ежеквартальную отчетность по форме ЕФС-1.

Докладчики:

- Соснина Ирина Яковлевна, заместитель начальника Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

- Меницкова Нина Александровна, начальник отдела стратегического планирования, тарифного регулирования и трудовых отношений управления экономического развития администрации города Урай;

- Султаншина Евгения Владимировна, заместитель начальника отдела организации персонифицированного учета и администрирования страховых взносов отделения социального фонда России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

Решили:

5.1. Отметить, что в рабочую группу межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию нелегальной занятости в городе Урай поступила информация о наличии признаков нелегальной занятости в отношении 8 работодателей города Урай. Все работодатели были приглашены на заседание.

5.1.1. На заседании присутствовали и выступили с пояснениями касательно установленных в ходе ведения предпринимательской деятельности признаков нелегальной занятости 2 работодателя: < Работодатель 2 >, < Работодатель 3 >.

5.1.2. Отсутствовали по уважительным причинам в связи с выездом за пределы города Урай 3 работодателя: < Работодатель 4 >, < Работодатель 5 >, < Работодатель 6 >. Все работодатели документально подтвердили свое отсутствие и предоставили письменные пояснения по вопросам установленных в ходе ведения предпринимательской деятельности признаков нелегальной занятости.

5.1.3. Отсутствовали по неустановленным достоверно обстоятельствам 3 работодателя: < Работодатель 7 >, < Работодатель 8 >, < Работодатель 9 >. Пояснений относительно выявленных в ходе ведения предпринимательской деятельности признаков нелегальной занятости в рабочую группу не поступало.

5.2. Отметить, что в городе Урае на учете состоит 442 страхователя, за 1 квартал 2025 года представили ЕФС-1 352 страхователя. Не представили ежеквартальную отчетность по форме ЕФС-1 90 страхователей, из них 46 страхователей не ведут финансово-хозяйственную деятельность (банкроты).

5.3. Информацию принять к сведению.

5.4. Рекомендовать < Работодателю 2 >:

5.4.1. Заключение с нанятыми работниками трудовые договоры.

Срок: до 20.06.2025

5.4.2. Предоставить в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре:

- расчет по страховым взносам за 2024 год и 1 квартал 2025 года с исчисленными суммами и начислениями, по персонифицированным сведениям, по всем работникам;

- расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма №6-НДФЛ) за 2024 год и 1 квартал 2025 года с суммовыми показателями, подлежащих перечислению с начала налогового периода;

- сдать уведомления в полном объеме за 2024 год и 1 квартал 2025 года, до предоставления отчетности;

- произвести уплату налогов в бюджет.

Срок: до 20.06.2025

5.4.3. Направить в рабочую группу межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию нелегальной занятости в городе Урай копии заключенных трудовых договоров и информацию об исполнении п.5.4.2 протокольного поручения.

Срок: до 27.06.2025

5.5. Рекомендовать < Работодателю 3 >:

5.5.1. Заключение с нанятыми работниками трудовые договоры.

Срок: до 20.06.2025

5.5.2. Предоставить в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре:

- расчет по страховым взносам за 2024 год и 1 квартал 2025 года с исчисленными суммами и начислениями, по персонифицированным сведениям, по всем работникам;

- расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма №6-НДФЛ) за 2024 год и 1 квартал 2025 года с суммовыми показателями, подлежащих перечислению с начала налогового периода;

- сдать уведомления в полном объеме за 2024 год и 1 квартал 2025 года, до предоставления отчетности;

- произвести уплату налогов в бюджет.

Срок: до 20.06.2025

5.5.3. Направить в рабочую группу межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию нелегальной занятости в городе Урай копии заключенных трудовых договоров и информацию об исполнении п.5.5.2 протокольного поручения.

Срок: до 27.06.2025

5.6. Управлению экономического развития администрации города Урай:

5.6.1. Запланировать проведение очередного заседания рабочей группы межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию нелегальной занятости в городе Урай на 07.08.2025.

5.6.2. Направить < Работодателю 4 > запрос пояснений по вопросу зафиксированного факта перечисления денежных средств физическим лицам по реестру (выплата заработной платы) за 2024 год и 1 квартал 2025 года.

Срок: до 16.06.2025

5.6.3. Направить < Работодателю 5 > повторный запрос о предоставлении пояснений по вопросам ведения предпринимательской деятельности без привлечения наемных работников, количества и местонахождения имеющихся пунктов выдачи заказов, количества и ФИО задействованных в деятельности физических лиц, непредоставления расчетов по страховым взносам и 6-НДФЛ.

Срок: до 16.06.2025

5.6.4. Повторно пригласить на следующее заседание рабочей группы межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию нелегальной занятости в городе Урай индивидуального предпринимателя < Работодателя 4 >, < Работодателя 5 > (в режиме ВКС).

Срок: до 16.06.2025

5.6.5. Направить в прокуратуру города Урай информацию о выявленных рисках подмены трудовых отношений и выплате скрытой заработной платы физическим лицам в отношении < Работодателя 7 >, < Работодателя 8 >, < Работодателя 9 >.

Срок: до 16.06.2025

5.6.6. Сформировать и направить в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре информацию о действующих работодателях города Урай, не предоставивших ежеквартальную отчетность по форме ЕФС-1 за 1 квартал 2025 года.

Срок: до 10.07.2025

5.6.7. Довести до сведения руководителей предприятий общественного питания города Урай информацию о соблюдении трудовых прав при трудоустройстве несовершеннолетних граждан.

Срок: до 20.06.2025

5.7. Членам рабочей группы межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию нелегальной занятости в городе Урай:

5.7.1. В случае выявления фактов выявления нелегальной занятости населения на личных приемах, информировать управление экономического развития администрации города Урай, для приглашения работодателей и рассмотрения поступившей информации на заседаниях рабочей группы.

5.7.2. При проведении с населением информационно-разъяснительной работы по противодействию нелегальной занятости, дублировать информацию в управление экономического развития администрации города Урай, для формирования общей сводной отчетности в Департамент труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Срок: до 31.12.2025

6. Исполнение протокольных поручений.

Докладчик: Меницкова Нина Александровна, начальник отдела стратегического планирования, тарифного регулирования и трудовых отношений управления экономического развития администрации города Урай.

Решили:

6.1. Принять информацию к сведению.

6.2. Снять с контроля поручения предусмотренные:

- п.1.4.1, п.3.3 протокола от 28.03.2025 №25/1/1 совместного заседания муниципальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в городе Урай, межведомственной комиссии по охране труда города Урай, рабочей группы межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию нелегальной занятости в городе Урай.

Заместитель главы города Урай



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат

4BA7D09AB6AD8B6937BE035DB990EBDA

Владелец Новосёлова Светлана Петровна

Действителен с 06.12.2024 по 01.03.2026

С.П. Новосёлова